

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  «Рылевская средняя общеобразовательная школа» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ»  (МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ») |
| Руководитель | Чирикина Ирина Николаевна |
| Адрес организации | Тульская область,Одоевский район, д. Ботвиньево, ул. Молодежная, дом 21. |
| Телефон, факс | 8 (48736) 5-45-13 |
| Адрес электронной почты | ryleevskaya.oosh@tularegion.org |
| Учредитель | Муниципальное образование Одоевский район |
| Дата создания | 1983 год |
| Лицензия | От 25.03.2014 № 0133/01810, серия 71Л01 № 0001023 срок действия – бессрочно. |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 28.03.2014 г. № 0134/0087, серия 71А01 № 0000297; срок действия: бессрочно |

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ** **ЧАСТЬ**

# I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение    «Рылёвская средняя общеобразовательная школа»  (МКОУ "Рылёвская СОШ) |
| Руководитель | Чирикина Ирина Николаевна |
| Адрес организации | Тульская область, с. Рылёво, ул. Центральная, д. 15 |
| Телефон, факс | 8 487 365 36 42 |
| Адрес электронной почты | ryleevskaya.oosh@tularegion.org |
| Учредитель | муниципальное образование Одоевский район |
| Дата создания  (год ввода в эксплуатацию) | 1978 год |
| Лицензия | От 6 марта 2015 года №0133/02290, серия 71Л01 № 0001506 срок действия – бессрочно. |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 28.03.2014 г. № 0134/0087, серия 71А01 № 0000297; срок действия: бессрочно |
| Свидетельство о государственной регистрации юридического лица | Серия 71 № 002203857, 19 октября 2000 г., выдано Федеральной налоговой службой. |
| Режим работы | Понедельник-пятница, с 8:30 ч. до 18:00 ч. |

Основным видом деятельности МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ» является реализация общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования. Школа ориентирована на обучение и воспитание учащихся, а также развитие их физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей, с учетом их возможностей, личностных склонностей, способностей. Это достигается путем создания адаптивной педагогической системы, благоприятных условий для общеобразовательного, умственного, нравственного и физического развития каждого учащегося.

# II. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление школой осуществляется на основе демократии, гласности, самоуправления. Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит выборному представительному органу – управляющему, совету школы. Непосредственное управление педагогическим процессом реализует директор школы и его заместители по направлениям деятельности.

**Администрация** **школы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Директор школы | Чирикина Ирина Николаевна |
| Заместитель директора по учебной работе | Полякова Елена Васильевна |
| Заместители директора по воспитательной работе | Булаш Виктория Юрьевна, Гречишкина Лилия Анасовна |
| Заведующий подразделением | Болелова Наталья Алеексеевна |

# Органы управления, действующие в Школе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** **органа** | **Функции** | |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой. | |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:   * развития образовательной организации; * финансово-хозяйственной деятельности; * материально-технического обеспечения | |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений | |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны | |
|  | с правами и обязанностями работников; |
|  |  | разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; |
|  |  | вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

# III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Основные положения Пояснительной записки к учебному плану разработаны на основе федеральных, региональных нормативных правовых документов.

Предельно допустимая нагрузка школьников по основным предметам соответствует базисной, сохраняется номенклатура обязательных предметов.

Содержание компонента образовательного учреждения соответствует типу, целям и задачам МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ». Учебные часы используются на поддержку основных курсов, выполнение содержания государственного стандарта начального общего образования, основного общего образования.

Изучение образовательных областей, учебных предметов подтверждено программами, УМК, необходимым лабораторным оборудованием в кабинетах химии, биологии, физики, оснащением школьных мастерских, наличием компьютерного класса, оборудованием рабочих мест педагогов.

Соблюдается максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при 5-дневной учебной неделе. Учебный план составлен в соответствии с педагогической проблемой, учебно-воспитательными целями и задачами школы на 2023-2024 учебный год.

Реализация курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов:

* Познавательная деятельность
* Проблемно-ценностное общение

Выбор направления осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей в апреле-мае 2024 года.

# IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ УРОВЕНЬ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параметры** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023-2024** | **На конец 2024 года** |
| Количество обучающихся | 8 | 9 | 5 | 8 |
| Кол-во аттестованных | 7 | 5 | 5 | 4 |
| - на «5» | 2 | 1 | 1 | - |
| - на «4» и «5» | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Количество неуспевающих | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Уровень обученности | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Качество обученности | 29% | 22% | 60% | 50% |

На начало 2023-2024 учебного года на уровне начального общего образования обучались 9 учеников, на конец года 9. Аттестованы 9 обучающихся (первого класса не было). Уровень обученности составил 60 %. Качество обученности 60 % (5 учеников), что практически на уровне предыдущего года. Из них на «5» успевают - 1 ученик (5,5%), что соответствует предыдущему году.

На «4» и «5» успевают 2 учеников (33 %), что соответствует показателям прошлого учебного года

# V. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ УРОВЕНЬ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Параметры** | 2021/2022 | **2022/2023** | **2023-2024** | **На конец 2024 года** |
| Количество обучающихся | 9 | 12 | 12 | 9 |
| - на «5» | 0 | 1 | 2 | 2 |
| - на «4» и «5» | 4 | 4 | 4 | 1 |
| - с одной «4» | - | - | 0 | 0 |
| - с одной «3» | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество неуспевающих | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Уровень обученности | 100 % | 100% | 100% | 100% |
| Качество обученности | 44% | 41% | 50% | 33% |

В 2023/2024 учебном году на уровне основного общего образования произошло улучшение результатов по уровню обученности по сравнению с предыдущим годом. Количество хорошистов осталось на уровне прошлого года.

# Сравнение итоговых показателей за последние три года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Начальное общее образование** | | **Основное общее образования** | | **По школе** | |
| УО % | КО % | УО % | КО % | У  О | КО % |
| 2021-2022 | 100 % | 29% | 100 | 44% | 100 | 30,3 |
| 2022-2023 | 100% | 22% | 100% | 41 % | 100 % | 40 % |
| 2023-2024 | 100% | 60% | 100% | 50% | 100% | 53% |

Чтобы повысить качество обучения, школа в 2024-2025 учебном году организует целевое повышение квалификации педагогов с профессиональными дефицитами (работа с обучающимися с низкой мотивацией, применение современных педагогических технологий), проанализирует отбор содержания в рабочих программах учебных предметов и адекватность оценочных средств, которые применяют педагоги при текущем контроле и промежуточной аттестации.

**VII. РЕЗУЛЬТАТЫ УЧАСТИЯ ВО ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЕ ШКОЛЬНИКОВ.**

В октябре 2024 года прошел школьный этап всероссийской олимпиады школьников ,в котором приняло участие 9 обучающихся по 10 предметам школьной программы. 5 обучающихся стали победителями и призерами.

# VIII. АНАЛИЗ ИТОГОВ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Согласно Федеральному закону № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

В период подготовки к государственной итоговой аттестации администрацией МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ» была проведена следующая работа: проанализированы результаты ГИА 2023 года (август-сентябрь), в рамках подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году проведены: совещания при директоре, совещания при заместителе директора по УР, родительские собрания, где наряду с другими вопросами по организации государственной и т о г о в о й аттестации рассматривались вопросы о правах и обязанностях участников ГИА, об обеспеченности чистоты и прозрачности процедуры проведения ЕГЭ; в рамках ВШК осуществлены проверки по вопросу подготовки к государственной итоговой аттестации, аналитические справки рассмотрены на педсоветах, заседаниях ШМО. Для организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в 2024 году была сформирована нормативно-правовая база федерального, муниципального, школьного уровней.

Вопросы подготовки, организации и проведения ГИА:

* рассматривались на родительских собраниях, ученических собраниях;
* размещались на сайте МКОУ «Рылёвская СОШ», информационных стендах.

С целью создания оптимальных условий для организации и качественного проведения ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) администрацией Школы были разработаны и утверждены планы мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования (ОГЭ и ЕГЭ).

На конец 2023- 2024 учебного года в 9 классе обучалось 4 обучающихся. Все они были допущены к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, с которой справились успешно.

# Анализ сдачи ОГЭ за последние три года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **2021-2022** | **2022-2023** | 2023-2024 |
|  | Средний школьный уровень |  |
| Русский язык | 4 | 3,25 | 4 |
| Математика | 4 | 3,25 | 4 |
| Биология | 3 | 4 | 4 |
| Обществознание | 3 | 3.25 | 4 |

**IX.** **ТРУДОУСТРОЙСТВО** **ВЫПУСКНИКОВ**

# 9 – е классы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Общее** **кол-во** |  | **10** **класс** |  | **ССУЗ** |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| 9 | 4 | 0 | - | 4 | 100 % |

Количество выпускников 9 класса, которые уходят в средние специальные учебные заведения ежегодно растет. Это связано с желанием обучающихся получить профессию, страхом перед сдачей ЕГЭ..

# X. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ» утверждены Положение о внутренней системе оценки качества образования и «План внутренней оценки качества образования на 2024-2025 учебный год [»](http://ososh.ucoz.ru/dokumenty/programma_povyshenija_kachestva_obrazovanija.doc) (приказ №33 от 02.09.2024).

**Основными целями ВСОКО являются:**

-эффективное управление качеством образования;

-обеспечение информацией о результативности деятельности образовательной организации всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);

* формирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ»;

- получение достоверной и объективной информации о динамике качества образования в МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

* принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
* прогнозирование развития качества образования МКОУ «Рылёвская СОШ», предупреждение негативных тенденций.

**Задачами ВСОКО являются:**

-формирование системы критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать цели ВСОКО;- обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования, формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

* определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
* технологическое и методологическое сопровождение процедур оценки качества образования;

**Основными функциями ВСОКО являются:**

* обеспечение требований ФГОС НОО, ООО, СОО;
* формирование критериальной основы оценки качества образования;
* информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
* экспертиза, диагностика, оценка и прогнозирование качества образования;

- обеспечение открытости и доступности к информации ВСОКО всех пользователей.

**Основными принципами функционирования ВСОКО являются:**

* объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;

* реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
* оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качества образования для различных групп пользователей результатами ВСОКО;
* системность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных пополнения, отчетности и хранения информации;
* соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных;
* непрерывность развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования;
* технологичность используемых показателей 9 с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами.

**Направления ВСОКО:**

* качество образовательных программ;
* качество условий реализации образовательных программ;
* качество образовательных результатов обучающихся;
* удовлетворенность потребителей качеством образования;
* оценка условий реализации ООП в соответствии с ФГОС;
* оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг сформированности и развития метапредметных результатов образовательных результатов;

- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов основных образовательных программ;

* мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
* контроль реализации программы воспитания;
* контроль реализации программы коррекционной работы;
* систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО.

# XI. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В МКОУ «Рылёвская СОШ» работает профессиональный, творческий педагогический коллектив в составе 8 педагогов и 1 педагогический работник группы детей дошкольного возраста.

Из членов педагогического коллектива высшую квалификационную категорию имеют – 4 (50%) , первую квалификационную категорию – 2 (25%), аттестованы на соответствие должности 2 педагога (25%).

Возраст 50 % педагогического коллектива старше 65 лет, 64 % работников педагогического коллектива имеют стаж более 15 лет. Имеют высшее образование 6 учителей (75 %), среднеспециальное – 2 человека (25 %).Среди них награждены:

* нагрудным знаком «Отличник просвещения», «Почетный работник общего образования РФ» – 2 (25%);
* грамотами Министерства образования Российской Федерации – 4 (50%)

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.
* В школе созданы условия для успешной работы педагогического коллектива, для решения проблем, стоящих перед методическими объединениями:
* кабинетная система предоставляет возможность для решения широкого спектра задач образовательной программы;
* информационное пространство: библиотека методической литературы, информационные стенды, банк методических разработок;
* постоянно действует система семинарских занятий;
* тематика заседаний ШМО отражает основные проблемные вопросы, стоящие перед каждым ШМО. Выступление и выводы основываются на глубоком анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения.
* целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения.

**Методическая** **работа** осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работает методическое объединение учителей. Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов. Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

**Цель:** методическое сопровождение системного развития профессиональной

компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования.

**Задачи:**

1. Осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям.
2. Оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов.
3. Эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов.
4. Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов. 5. Организовывать и осуществлять сопровождение аттестации педагогических кадров.

**Единая** **методическая** **тема:** «Поиск и внедрение в образовательный процесс педагогических технологий, направленных на развитие коммуникативных компетенций и регулятивных УУД обучающихся в условиях классов с малой наполняемостью».

**Формы** **методической** **работы:**

1. Педагогический совет.
2. Методические объединения.
3. Методический семинар.
4. Обобщение опыта работы.
5. Открытые уроки.
6. Аттестационные мероприятия.
7. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
8. Предметные недели.
9. Педагогический мониторинг. В 2023-2024 учебном году были проведены следующие тематические педсоветы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание** | **Ответственный** |
| август | Анализ и диагностика итогов 2023/2024 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году | Директор школы Чирикина  И.Н.  зав.подразделением Болелова Н.А. |
| ноябрь | Реализация модели «Школы Минпросвещения России» как механизмом формирования единого образовательного пространства через создание единой информационной системы | Директор школы Чирикина И.Н. |
| декабрь | Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования | Зав.подразделением Болелова н.А. |

**Вывод:** педагогические советы подготовлены и проведены администрацией; все тематические педсоветы вызвали интерес, т.к. рассматривались и обсуждались актуальные вопросы образования, реализации ФГОС.

Распространение опыта учителей проходит через проблемные семинары. Все педагоги своевременно проходят курсовую подготовку повышения квалификации, по необходимости посещают проблемные семинары.

Педагоги школы регулярно проходят обучение на курсах повышения квалификации, проходят профессиональную переподготовку, так 2024 году на курсах повышения квалификации в ГОУ ДО «ИПК и ППРО ТО» прошли обучение следующие педагоги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Наименование курса** |
| 1 | Лапшенков В.В. | учитель физической культуры и ОБЗР | Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО;  Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение» |
| 2 | Алфимова В.И. | Учитель русского языка и литературы | "Современные проблемы обновления содержания и методики преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС"  переподготовка по программе: «Организация работы классного руководителя(куратора) в образовательной организации»; |
| 3 | Юрасова Н.К. | Учитель русского языка и литературы | "Современные проблемы обновления содержания и методики преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС"  переподготовка по программе: «Организация работы классного руководителя(куратора) в образовательной организации»; |
| 4 | Демагина Т.С. | Учитель иностранного языка | "Современные проблемы обновления содержания и методики преподавания иностранного языка в условиях реализации ФГОС"  переподготовка по программе: «Организация работы классного руководителя(куратора) в образовательной организации»; |
| 5 | Комарова Т.А. | Учитель истории и обществознания | "Современные проблемы обновления содержания и методики преподавания истории и обществознания в условиях реализации ФГОС |
| 6 | Лапшенкова Е.А. | воспитатель | "Современные проблемы обновления содержания и методики дошкольного образования в условиях реализации ФГОС |
| 7 | Штукатурова Н.В. | Учитель начальных классов | "Современные проблемы обновления содержания и методики преподавания начальных классов в условиях реализации ФГОС"  переподготовка по программе: «Организация работы классного руководителя(куратора) в образовательной организации»; |

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

# XII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНОИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

**Общая** **характеристика:**

* объем библиотечного фонда – 2464 единиц;
* обеспеченность учебниками – 100 процентов;
* объем учебного фонда –964 единиц.
* Объем художественной литературы – 1500 единиц

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

На официальном сайте МКОУ «Рылёвская СОШ» есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Ветшает фонд художественной литературы, требует обнавления.

# XIII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательный процесс в МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ» в 2024 году осуществлялся по двум уровням общего образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС, Рабочей программой воспитания, Программой по профилактике экстремистской деятельности, гармонизации межэтнических отношений, недопущению проявления фактов национализма и ксенофобии среди обучающихся в многонациональной сельской школе на 2021-2026 годы.

Общая **цель** воспитания в МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ»– личностное развитие школьников, проявляющееся:

1. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
2. в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
3. в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных **задач:**

* 1. реализовывались воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживались традиции их коллективного планирования,

организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

* 1. реализовывался потенциал классного руководства в воспитании

школьников, поддерживалось активное участие классных сообществ в жизни школы;

* 1. школьники занимались в кружках, секциях, на курсах

внеурочной деятельности, реализовывались их воспитательные возможности;

* 1. использовались в воспитании детей возможности школьного

урока, поддерживалось использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

* 1. инициировалось и поддерживалось ученическое

самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ, деятельность первичного отделения Движения Первых, организовывалась профориентационная работа со школьниками;

6.развивалась предметно-эстетическая среда школы и

реализовывались ее воспитательные возможности;

1. организовывалась работа с семьями школьников, их

родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволило организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что стало эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

В соответствии с **Рабочей программой воспитания** практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках следующих направлений воспитательной работы (**модулей**)

**1. Ключевые общешкольные дела:**

* Проект «Память сердца» - участие во всероссийских акциях и мероприятиях, посвященных значимым отечественным и международным событиям. Это митинг, посвященный Дню

Победы, «Георгиевская ленточка», « «Блокадный хлеб», «Фронтовые письма»,

* Социальный проект «Родная сторона» включал в себя акции «Покормите птиц зим ой» и «Птичья столовая» (изготовление кормушек), «Помоги птицам» (изготовление сквор ечников», в ежегодной всероссийской акции «Экологический субботник «Зелёная Россия» и «Зелёная весна».
* Социальный проект «Чистый двор» - благоустройство школьного двора, уборка сельских улиц, детских площадок.
* Социальный проект «Благоустройство памятных мест» - уборка обелиска.

-Проект «Электронный фотоальбом «Удивительное рядом»» (из объектива учителей, родителей и обучающихся школы)

* Общешкольные праздники: «Здравствуй, школа!», «Осенние краски моего села», Праздник Последнего звонка, Праздник «Добро пожаловать в школу!» (для будущих первоклассников), Праздник бабушек и мам», конкурс к Дню Защитника Отечества, церемония награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнования, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы. Это способствует поощрению социальной активности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

# 2. Классное руководство

Осуществляя работу с классом все классные, руководители организовывали работу с коллективом класса, индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса, с учителями, преподающими в данном классе, с родителями обучающихся или их законными представителями в соответствии с Планом воспитательной работы с классом, обеспечивали участие класса в общешкольных ключевых делах, оказывали необходимую помощь детям в их подготовке, проведении и анализе. Организовывали интересные и полезные для личностного развития ребенка совместные дел с учащимися познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности, позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.. Классные руководители изучали особенности личностного развития учащихся класса через наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверялись с результатами бесед классного руководителя с родителями школьников, с преподающими в его классе учителями. Поддерживали ребенка в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбор профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т.п. Проводилисьрегулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися, привлекали учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке, к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей. Работали родительские чаты, где происходит регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом; решались вопросы в регулировании отношений между родителями, администрацией школы и учителями-предметниками; Раз в четверть проводились родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников; создавались родительские комитеты классов, участвующие в управлении школой и решении вопросов воспитания и обучения их детей; привлекались члены семей школьников к организации и проведению дел класса.

# 3. Курсы внеурочной деятельности

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходила в рамках следующих выбранных школьниками ее видов.

- *Познавательная деятельность:*

Разговор о важном

Занимательный английский

Люби и знай свой отчий край

Функциональная грамотность

Орлята России

Великие земляки Тульского края

Тропинка в мир профессий *Проблемно-ценностное общение:*

Люби и знай свой отчий край

Россия- мои горизонты

Очерки по истории Тульского края

* *Спортивно-оздоровительная деятельность:*

Готов к труду и обороне

В 2024 году в школе реализовывались дополнительные образовательные программы кружков:

* 1. Истоки
  2. Эколого –Биологический «Тайны живой природы»

**3. Сетевые партнеры школы и совместные мероприятия:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название организациипартнёра** | **Основное содержание совместной деятельности** | **Основание взаимодействия** |
| 1 | МБУК «ЦНТиК» | * Мероприятия госпрограммы   «Пушкинская карта» | План отдела культуры, молодёжной |
| 2 | МУК «Рылёвский культурно-досуговый  центр» филиал д.Ботвиньево | * Концерт Победы * Митинг 9 мая | План совместных мероприятий |
| 3 | Рылёвский сельский библиотечный  филиал МКУК  «Одоевская МЦБС» д. Ботвиньево | * Литературные часы | План совместных мероприятий |
| 4 | Одоевский Дом детского творчества | * «Школа безопасности» * Выставка ДПИ «Наследники тульских мастеров» * Слет активов ДО | План ДДТ |
| 5 | ФОК «Олимп» имени В. Уварова | Фестиваль ГТО | План отдела культуры,  молодёжной политики и спорта |
| 6 | КДН и ЗП администрации МО  Одоевский район | * Профилактические лекции * Профилактические беседы | План совместных межведомственных мероприятий |
| 9 | ОНД и ПР по  Одоевскому и  Арсеньевскому районам | * Встречи с сотрудниками * Профилактические лекции * Профилактические беседы   -Совместная профилактическая работа по ПБ | План совместных межведомственных мероприятий |

В течение 2024 года были проведены следующие мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма | Мероприятие |
| Классные, географические и  литературные часы, часы общения | Светлый праздник «Крещение Господне»  Час истории «Блокада Ленинграда»  Герои Советского Союза-наши земляки  День конституции  Что положим мы в кормушку  Неизвестный солдат, имя твоё неизвестно – подвиг твой бессмертен |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Мы такие разные. День толерантности  Азбука прав ребенка  Международный день библиотек  Терроризм-угроза обществу  Дорога без опасности  Моя безопасность  Моя будущая профессия  Как я провел лето  Мы помним Беслан  Светлый праздник Пасха  День Земли  День памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами  Отечества  Слава защитникам Отечества  21 февраля – Международный день родного языка |
| Акции, диктанты | Акция «Блокадный хлеб»  «Письмо солдату»  «Покормите птиц зимой»  Акция «Активная перемена: Читаем вместе книги о войне»  Патриотическая акция «Посылка для солдата»  «Сдай батарейку- сохрани природу»  Диктант Победы!  Военно-патриотическая акция «Знание. Герои»  Общероссийский субботник  Телефон доверия  Что ты знаешь о ВИЧ  Цифровой диктант  Международный день инвалидов  Правовой диктант  Спасибо за жизнь. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Наши защитники  Географический диктант  Добрый мир  Капля жизни (всероссийская)  Добрые крышечки  День солидарности в борьбе с терроризмом  Свеча памяти  Песни Победы  Стихи Победы  Окна Победы  Блокадный хлеб |
| Единые уроки | Урок «Безопасное поведение в социальных сетях»  Урок Памяти  Музейный урок «Герои с вечно русским сердцем»  Всероссийский урок ГО  Единый урок «Без срока давности»  Всероссийский урок трезвости  День физики  День ГО  Урок безопасности  Урок правовой помощи детям  Всемирный день борьбы со СПИДом  Цикл уроков «ПроеКТОриЯ»  Единый урок ОБЖ  Воссоединение Крыма с Россией  Серия Уроков памяти  Памяти жертв Холокоста  Блокадный Ленинград  Освобожденный Ленинград  Уроки Победы |
| Профилактические месячники, лекции, часы и беседы | Месячник гражданско-патриотического воспитания  Профориентационный час «Поступление в ВУЗ и ССУЗ-2024» Профориентационная беседа «Поступление в ВУЗы Министерства внутренних дел РФ в 2024 году»  Беседа по теме: «Профилактика вредных привычек и  правонарушений среди подростков, мобильные телефоны в жизни подростка»  «Проблема насилия в семье в отношении пожилых людей»  Беседа на тему: «Правила безопасного поведения на водоемах в зимний период» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Беседа и анкетирование о вреде ПАВ- «Наркотики- дорога в никуда»  Операция «Внимание! Дети!»  Безопасные каникулы  Беседа: «Профилактика ОРВИ и гриппа»  Правила поведения в зимний период  Безопасность дорожного движения  Минутки безопасности  Ты не один  Правила поведения и меры безопасности на водоемах в летний период  Антитеррористическая безопасность  Правила поведения на водоемах  Правила ПБ  Правила поведения в экстремальных условиях  Серия учебных плановых эвакуаций  Профилактика экстремизма |
| Внеклассные мероприятия | Блокадный Ленинград  Всероссийский экологический субботник  День толерантности  День России  Праздник осени  День народного единства  День доброты  День матери (онлайн)  Месячник гражданско-патриотического воспитания Здравствуй, школа!  Дети Беслана  Последний Звонок  Новогодний утренник |
| Предметные и другие недели | Неделя финансовой грамотности  Неделя «Весёлых стартов»  Спортивная неделя Марафона Первых  Неделя БДД  Без турникетов  Неделя медиации  Неделя здорового питания |
| Праздничные концерты | Праздник осени  Новый год  Праздничный концерт к 8 марта  Фестиваль художественной самодеятельности  День Победы |

|  |  |
| --- | --- |
| Игры | Игра-викторина по ПДД |
| Спортивные соревнования, забеги, праздники, игры | Турнир по шашкам  Готов к труду и обороне  Соревнования по настольному теннису  Интеллектуальная игра «Россия в деталях»  Соревнования по шашкам  «Весёлые старты»  День здоровья  Фестиваль ГТО  соревнования по стрельбе |
| Конкурсы | Живая классика  Тульские промыслы |
| Книжные выставки | Поклонимся великим тем годам  Мы против наркотиков! |
| Экскурсии и поездки | ФАП  Губернаторская ёлка 2024 |

Учащиеся являются победителями в нескольких номинациях Фестиваля самодеятельного художественного творчества заняли призовые места в конкурсах рисунков, народны промыслы, живая классика.

# Участие в конкурсных мероприятиях различного уровня в 2024 году

0

1

2

3

4

5

6

7

Международные

Всероссийские

Региональные

Муниципальные

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название конкурса или мероприятия/ руководитель | Уровень | Дата | Количество участников | Количество победителей | Количество призеров |
| 1 | Историкопатриотический диктант,  посвященный Дню  Защитника Отечества | региональный | 2024 | 4 |  |  |
| 2 | Конкурс творческих работ «Тульские промыслы» | муниципальный | 2024 | 10 | 10 |  |
| 3 | Фестиваль самодеятельного художественного творчества детей | муниципальный | 2024 | 10 | 10 |  |
| 4 | Участие в международном танцевальном конкурсе коллектив «Селяночки» | международный | 2024 | 4 | 4 |  |
| 5 | Живая классика | муниципальный | 2024 | 1 |  | 1 |
| региональный | 2024 | 1 |  |  |

# Участие в соревнованиях различного уровня в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Название мероприятия | Уровень | Дата | Количе ство  участн иков | Количе ство  победи телей | Количе ство  призер ов |
| 1 | Лыжные гонки | Районный | Январь | 5 | 3 | 2 |
| 2 | Шашки | Районный | Февраль | 3 |  | 1 |
| 3 | Настольный теннис | Районный | Апрель | 2 | 1 | 1 |
| 4 | Стрельба из пневматической винтовки | Районный | Декабрь | 2 | 1 | 1 |

Во всех проводимых мероприятиях активное участие принимали все обучающиеся школы с 1-9 классы, классные руководители, учителя-предметники, библиотекарь, родители. Все запланированные мероприятия были проведены, подготовлены на высоком профессиональном и эстетическом уровне.

В 2024 году работа велась по всем направлениям, были выполнены все поставленные задачи для достижения цели воспитательной работы, которая была эффективной и плодотворной. Все внеклассные мероприятия были организованы на высоком методическом и профессиональном уровне. Особое внимание уделялось приоритетному патриотическому направлению. Дополнительным образованием и внеурочной деятельностью охвачено 100 % обучающихся, спортивной работой и занятиями физической культурой – 100 %. Обучающиеся школы, по-прежнему, самые активные участники, призеры, победители конкурсов и соревнований различного уровня.

# XIV. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

**Материально-технические** **условия** **МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ» обеспечивают:**

* возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения образовательной программы;
* соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушнотепловому режиму и т.д.);
* санитарно-бытовые условия (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены и т. д.);
* социально-бытовые условия (наличие оборудованного рабочего места, учительской и т. д.);
* пожарную и электробезопасность;
* требования охраны труда и т.п.;

**Материально-техническая база Школы** соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда, предъявляемым к:

* участку (территории) образовательного учреждения (площадь, инсоляция, освещение, размещение, необходимый набор зон для обеспечения образовательной и хозяйственной деятельности образовательного учреждения и их оборудование);
* зданию образовательного учреждения (высота и архитектура здания, необходимый набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса на ступени начального общего образования, их площадь, освещенность, расположение и размеры рабочих, игровых учреждения, для активной деятельности и отдыха, структура которых должна обеспечивать возможность для организации урочной и внеурочной учебной деятельности);
* помещениям библиотеки;
* помещениям для питания обучающихся; спортивному залу, игровому и спортивному оборудованию;

МКОУ «Рылёвская СОШ» располагает 7 кабинетами, 1 мастерской, 1 спортивный зал:

* кабинеты начальных классов - 2
* кабинет русского языка и литературы – 1;
* кабинет истории и обществознания -1;
* кабинет биологии и химии- 1;
* кабинет английского, немецкого языка – 1
* кабинет математики -1

Учебные кабинеты оборудованы наглядными пособиями, таблицами, дидактическими материалами и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения учебных программ по предметам, предусмотренным учебным планом. Во всех кабинетах обновлена школьная мебель.

Для занятий физкультурой и спортом в школе имеется спортивный зал. В наличии территория, используемая для организации и ведения образовательного процесса: спортивная площадка с искусственным покрытием для занятий физкультурой и спортом. Материально-техническая база позволяет обеспечить нормативный уровень подготовки по физической культуре, организовать занятия по футболу, волейболу, баскетболу, лапте.

В школе имеется столовая на 24 посадочных места. Все обучающиеся обеспечены горячим питанием.

Информационно-предметная среда школы включает в себя совокупность технологических средств: 18 компьютеров, 8 проекторов, 4 МФУ, 3 принтера, 5 интерактивных досок. Информационнопредметная среда школы обеспечивает возможность осуществлять в электронной (цифровой) форме следующие виды деятельности:

* планирование образовательного процесса;
* размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и педагогов с помощью информационных ресурсов;
* фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения образовательной программы;
* контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет (ограничение доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся);
* взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Функционирование информационной образовательной среды обеспечивается средствами ИКТ и квалификацией работников ее использующих и поддерживающих. Функционирование информационной образовательной среды строго соответствует законодательству Российской Федерации.

# РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***N п/п*** | ***Показатели*** | ***Единица измерения*** |
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 17 обучающихся |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 8 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 9 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности  учащихся | Человек 7/ 41%  (1-е классы – безоценочное  обучение) |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 4 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 0 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты  на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9  класса | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников  11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса |  |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников  11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов  единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем  образовании, в общей численности выпускников 9  класса | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников  11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11  класса | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности  выпускников 9 класса | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников  11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности  выпускников 11 класса | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся |  |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихсяпобедителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: |  |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 0 |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности  учащихся | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных  технологий, электронного обучения, в общей  численности учащихся | 0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических  работников | 6/8 |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 6/8 |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности  педагогических работников | 2/8 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее  профессиональное образование педагогической  направленности (профиля), в общей численности  педагогических работников | 2/8 |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: |  |
| 1.29.1 | Высшая | 4/8 |
| 1.29.2 | Первая | 2/8 |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности  педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1 | До 5 лет | 0/0 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 5/8 |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0/0 |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6/ |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных  работников, прошедших за последние 5 лет повышение  квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной  осуществляемой в образовательной организации  деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8/8 |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по | 8/8 |
|  | применению в образовательном процессе федеральных  государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-  хозяйственных работников |  |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,15 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебнометодической литературы из общего количества  единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на  учете, в расчете на одного учащегося | 294 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: |  |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных  компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться  широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в  общей численности учащихся | 17/100 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного  учащегося | 8,3 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ»укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**Отчет о результатах самообследования**

**дошкольной группы МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ»**

**2024год.**

**I.Общие сведения**

Дошкольная группа МКОУ «Рылевская СОШ» структурное подразделение «Ботвиньевская ООШ» расположена в жилом районе д. Ботвиньево вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание дошкольной группы приспособленное, построено в 1988 г. Проектная наполняемость на 10 мест. Общая площадь здания 178 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 145,9 кв. м.

**Цель деятельности** дошкольной группы – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования.

**Предметом деятельности** дошкольной группы является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

**Режим работы дошкольной группы.**

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Дошкольная группа работает по сокращенному рабочему дню. Длительность пребывания детей в группе – 9 часов. Режим работы группы – с 8:00 до 17:00 часов.

**II. Оценка системы управления организации**

Управление дошкольной группой осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МКОУ «Рылевская СОШ» .

Управление дошкольной группой строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Исполнительным органом является руководитель – директор школы и заместитель директора по дошкольному образованию.

Заместитель директора по дошкольному образованию - организует и контролирует воспитательно- образовательный процесс и административно хозяйственную деятельность, осуществляет общее руководство дошкольной группы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольной группы. По итогам 2024 года система управления дошкольной группы оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

**III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в ГДДВ организована в соответствии с

[Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/)  «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образовани[я,](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499057887/) С 01.01.2021 года дошкольная группа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с [ФГОС дошкольного образования,](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499057887/) с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки. Дошкольную группу посещают 6 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет. В дошкольной группе сформирована 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

**Воспитательная работа**

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

***Характеристика семей по составу***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Состав семьи |  | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 3 |  | 100% |
| Неполная с матерью | 0 |  | 0 % |
| Неполная с отцом | 0 |  | 0 % |
| Оформлено опекунство | 0 |  | 0 % |

***Характеристика семей по количеству детей***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество детей в семье |  | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребенок | 0 |  | 0 % |
| Два ребенка | 2 |  | 67% |
| Три ребенка и более | 1 |  | 33 % |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в дошкольную группу.

1. **Оценка кадрового обеспечения**

Дошкольная группа укомплектована педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. В дошкольной группе работает 1 воспитатель. Всего в дошкольной группе работает 2 человека.

1. **Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В 2021 году дошкольная группа пополнила учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия и спортивный инвентарь: Рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета еще недостаточно для реализации образовательных программ, но пополняется каждый год. Так же не хватает технического информационного оборудования, необходимо подключение к сети Интернет.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

1 ноутбук, 1 принтер, 1 проектор, 1 интерактивная доска.

**VII. Оценка материально-технической базы**

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ жизнеобеспечения и развития детей.

В Детском саду оборудованы помещения: групповое помещение – 1; спальня-1; пищеблок – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Групповая комната включает игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2024 году в дошкольной группе проведен [текущий косметический ремонт.](https://vip.1obraz.ru/#/document/16/2658/)

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 09.01.25г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Единица    измерения | Количество |
| **Образовательная деятельность** | |  |
| Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся: | человек | 3 |
| в режиме полного дня (8–12 часов) |  | 3 |
| в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов) | 0 |
| в семейной дошкольной группе | 0 |
| по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад | 0 |
| Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет | человек | 0 |
| Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет | человек | 3 |
| Количество (удельный вес) детей от общей численности  воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: | человек    (процент) |  |
| 8–12-часового пребывания |  | 3 (100%) |
| 12–14-часового пребывания | 0 (0%) |
| круглосуточного пребывания | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги: | человек |  |
| по коррекции недостатков физического, психического развития | (процент) | 0 (0%) |
| обучению по образовательной программе дошкольного образования | 0 (0%) |
| присмотру и уходу | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 1 |
| с высшим образованием |  | 0 |
| высшим образованием педагогической направленности (профиля) | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| средним профессиональным образованием |  | 0 |
| средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля) | 1 |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек    (процент) | 0 |
| с высшей |  | 0 |
| первой | 0 |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек    (процент) |  |
| до 5 лет |  | 0 |
| больше 30 лет | 1 |
| Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте: | человек    (процент) |  |
| до 30 лет |  | 0 |
| от 55 лет | 1 |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек    (процент) | 1(100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек    (процент) | 1(100%) |
| Соотношение «педагогический работник/воспитанник» | человек/чел | 1/3 |
| Наличие в детском саду: | да/нет |  |
| музыкального руководителя |  | нет |
| инструктора по физической культуре | нет |
| учителя-логопеда | нет |
| логопеда | нет |
| учителя-дефектолога | нет |
| педагога-психолога |
| **Инфраструктура** | |  |
| Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв. м | 5 |
| Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м | 0 |
| Наличие в детском саду: | да/нет |  |
| физкультурного зала |  | нет |
| музыкального зала | нет |
| прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице | да |

Анализ показателей указывает на то, что дошкольная группа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СанПиН 2.4.1.3049 13](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499023522/)

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Дошкольная группа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, воспитатели регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.